**Algemeen:**
Wij vragen van u, als potentiele opdrachtgever, deze aanvraag digitaal in te vullen, ook als het een continuering van een eerdere Teamplayer opdracht is. Het doel van het formulier is dat we een helder beeld kunnen vormen van de inhoud van de opdracht. Op basis van binnenkomst nemen we contact met u op voor het bespreken van de opdracht. Indien de opdracht in onvoldoende mate beantwoord aan onderstaande omschrijving stellen wij u een alternatief voor bv in de vorm van een reguliere stage.

**Teamplayeropdracht:**
De Teamplayer opdracht bestaat een uitvoering gerichte opdrachten (bv het verzorgen van sportactiviteiteiten, onderhouden van social media et cetera) en een overstijgend gerichte opdracht namelijk het onderzoeken , ontwerpen, testen, implementeren en/of evalueren van nieuw beleid of het ontwikkelen van een nieuw sport en beweegprogramma.
**De kracht van Teamplayers ligt in de combinatie van beide niveaus.**

|  |
| --- |
| **Algemene informatie** |
| Voor informatie Teamplayers zie http://www.Bureau-Sport.nl |
| Organisatie: |  |
| Adres: |  | Datum aanvraag:        |
| Plaats: |  | Postcode:  |
| Website: |       |
| Beknopte omschrijving van de organisatie |  |
|  |
| Contactpersoon organisatie: |  | Telefoon nummer: E-mai |
| Contactpersoon Teamplayersproject: |       | Telefoon nummer:      E-mail:       |
|  |
| SBB certificering | Ja, nr:  | Nee | Bereid deze aan te vragen □ Ja |
| Is het een meerjarig project? | Ja, hoeveel jaar?  |  |

|  |
| --- |
| **Beschrijving van de uitvoeringsopdracht** |
| **Welke uitvoerende werkzaamheden kunnen Teamplayers vanaf dag 1 al oppakken?** *Denk aan kleinschalig onderzoek, dagelijkse uitvoerende werkzaamheden, activiteiten met de doelgroep etc.* |  |

|  |
| --- |
| **Beschrijving van de overstijgende opdracht** |
| **Op welk terrein ligt het zwaartepunt van uw opdracht ?** 1. Evenementenorganisatie
2. Sportstimulering/sportparticipatie

3. Vitaliteit, gezonde leefstijl4. Anders namelijk  |  |
| **Wat is het concrete eindresultaat dat u in juni opgeleverd wilt zien?** Dat kunnen meerdere resultaten zijn.*Geef Teamplayers hiermee een stip op de horizon!*  |  |
| **Benoem een aantal concrete tussenproducten die Teamplayers in de periode september-juni moeten opleveren.** De periode van 10 maanden is voor een gemiddelde Teamplayer groep lang. Tussentijdse resultaten zijn noodzakelijk om een goed eindresultaat neer te zetten. |  |

|  |
| --- |
| **Omschrijving van de verschillende werkzaamheden van Teamplayers\*** |
|  |

*\*Richtlijn 2019-2020 inzet studenten in uren: HBO student is afhankelijk van de opleiding tussen de 280 – 340 uur, MBO student 240 uur.*

*De Teamplayers zijn op de* ***donderdag****, we hanteren een werkdag van gemiddeld 6 uur, beschikbaar voor overleg en werkzaamheden. Uitgezonderd de momenten dat ROC Mondriaan studenten staan ingeroosterd voor een stagewerkplaats (terugkom ochtend naar de opleiding) en tentamen verplichtingen voor alle studenten.****Verzoek aan opdrachtgever****: Overleg in het sollicitatiegesprek op welke wekelijkse uren/dagdelen u de studenten graag op de werkplek ingezet wilt hebben. Wees daarbij ook duidelijk of er inzet in avonduren of het weekend wenselijk/noodzakelijk is.*

|  |
| --- |
| **Overige bijzonderheden / opmerkingen** |
|  |

|  |
| --- |
| **Voorwaarden van de Teamplayers opdracht** |
| **De begeleider vanuit de opdrachtgever is bereid 100 uur te investeren. De begeleiding bestaat onder meer uit:** |
| * Kennismakingsgesprek voeren met Teamplayers
* Coaching on the job leveren, in samenspraak met de docentbegeleider
* Structureel (bv 2 wekelijks) overleg met de Teamplayers
* Deelnemen aan bijeenkomsten (intervisie en presentaties), 4x per jaar *(circa 9 uur)*
* Beoordelen van Teamplayers *(functioneringsgesprekken)*
 |  |
| **Binnen de Teamplayers opdracht kunnen MBO-studenten:*** Kerntaken afsluiten door middel van proeven van bekwaamheid. *(zie bijlage II Kerntaken & proeven van bekwaamheid)*
* Een urenregistratie van aanwezigheid af laten tekenen. *(bijlage III Urenregistratie MBO)*
 |  |
| **De opdrachtgever stelt op locatie ter beschikking:** |  |
| * Werkplek voor Teamplayers

(pc’s, telefoon, internet) |  |
| * Vergaderplek voor Teamplayers
 |  |

De aanvrager geeft hierbij d.m.v. ondertekening aan te kunnen voldoen aan bovenstaande voorwaarden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam + handtekening contactpersoon organisatie** | **Naam + handtekening contactpersoon Teamplayerproject** |
| *Invullen* | *Invullen* |
| Datum:       | Datum:       |

Mail het volledig ingevulde aanvraagformulier naar **info@bureau-sport.nl**

o.v.v. aanvraag Teamplayerproject 2019/2020.

# Bijlage I Niveau aanduiding verschillende opleidingen

Een groep Teamplayers bestaat altijd uit HBO- en MBO-studenten. Als groep werken zij aan de totale opdracht. Maar binnen de opdracht kunnen individuele studenten verantwoordelijk zijn voor een deelopdracht. Bijvoorbeeld een MBO-er die een deelopdracht voor zijn rekening neemt om daarmee een Proeve van Bekwaamheid uit te voeren kerntaak en 6.

De rol of taak die een HBO- of MBO-student binnen de totale opdracht heeft, moet wel altijd  ”op niveau zijn”. Dat betekent dat de Teamplayersopdracht een bepaalde mate van complexiteit en zelfstandigheid heeft. Hieronder zijn die voor de verschillende niveaus globaal beschreven.

**Complexiteit van een opdracht voor niveau HBO**

De situatie waarin de opdracht wordt uitgevoerd is complex. Studenten functioneren in complexere omgevingen, waar doelstellingen minder duidelijk omschreven zijn, terwijl de eisen aan de producten hoog zijn, en de impact op de bedrijfsvoering van de organisatie hoog. Zij kunnen een beredeneerde keuze maken uit verschillende beschikbare uitvoeringsstrategieën, en zijn in staat zowel op tactisch als strategisch niveau als projectmanager en adviseur op te treden.

**Zelfstandigheid van een opdracht voor niveau HBO**

De student kan zelfstandig een globaal omschreven opdracht uitvoeren, waarbij hij zelf te kiezen methodes kan inzetten. Hij kan anderen (bege)leiden bij het uitvoeren van taken of een project.

**Complexiteit van een opdracht voor niveau MBO-4**

Er is sprake van een duidelijke en afgebakende opdracht, het gaat om standaardtaken met specifieke problemen in een specifieke context, waarvoor basiskennis en -vaardigheden nodig zijn. De taken, problemen en de context zijn bekend.

**Zelfstandigheid van een opdracht voor niveau MBO-4**

De student voert opdrachten uit onder begeleiding. Hij is verantwoordelijk voor de vakbekwame uitvoering van zijn eigen werkzaamheden. Hij krijgt begeleiding bij zijn ontwikkelproces. Hij kan toezicht uitoefenen over het routinewerk van anderen en een zekere mate van verantwoordelijkheid op zich nemen voor het begeleiden van anderen.

# Bijlage II Examinering Kerntaken MBO Sport en Bewegen niv. 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KT 4** | **SB-Project (niet-regulier)** coördineren en uitvoeren.Per profiel zijn er nuances\*: | ***Proeve van bekwaamheid*** |
| Mogelijke projecten:* (sportstimulering/-activering of leefstijlverandering bij (specifieke) doelgroepen
* professionalisering van bijvoorbeeld vrijwilligers, medewerkers, trainers
* vormgeving/ inbedding van nieuw beleid of nieuwe ontwikkelingen in de SB-organisatie
* vertaling van beleid naar uitvoering op de werkvloer (\* **specifiek OSBM)**

N.B. Bij een kleinschalig project is de student volledig eindverantwoordelijk. Bij een grootschalig project is er een gedeelde eindverantwoordelijkheid. **\*BOS: het project moet betrekking hebben op de driehoek buurt-onderwijs-sportvereniging.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KT 6** | **OSBM: Beoordelingen van competenties ter zake van de bedrijfsvoering.** | ***Portfolio***  |
| 1. leiding geven aan medewerkers/stagiaires/vrijwilligers, met wie student bijv. een project uitvoert
2. accommodatie en faciliteiten beheren en het onderhoud verzorgen
3. een bijdrage leveren aan beheer van financiën, gekoppeld aan bijv. een project
4. een voor de organisatie nieuw S&B-aanbod ontwikkelen en positioneren

Verantwoording: criteriumgericht interview op basis van het ingeleverde portfolio.  |

# Bijlage III Urenverantwoording Teamplayers

Alle Teamplayers moeten door het bijhouden van een logboek aantonen dat zij daadwerkelijk hun 240 uren maken op de Teamplayerslocatie.

Voor MBO-studenten gelden die uren als zogenoemde contacturen in aanwezigheid van de opdrachtgever of de docent-begeleider. De gemaakte contacturen moeten zij invullen op het urenformulier in hun BPV-map en laten aftekenen door de opdrachtgever of de docent-begeleider.

Als dat niet mogelijk is mag ook de voorzitter van de Teamplayers met een (voorlopige) handtekening de gemaakte uren aftekenen. De MBO-student moet in dat geval nog wel het BPV-urenformulier voorleggen aan de opdrachtgever of docent-begeleider, die daarop als eindverantwoordelijke tevens een handtekening plaatst.